

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### „Jednoduchá pozemková úprava - upřesnění přidělů v k. ú. Horšov a Vidice“

#### 1. ZADAVATEL

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj, Pobočka Domažlice
<b>Sídlo:</b>	Haltravská 438, 344 01 Domažlice
<b>Zastoupený:</b>	Ing. Janem Kaiserem, vedoucím Pobočky Domažlice
<b>Kontaktní osoba v technických záležitostech</b>	Ing. Jan Kaiser e-mail: j.kaiser@spucr.cz, tel.: 724 269 138
<b>IČO / DIČ</b>	01312774 / CZ 01312774
<b>Internetová adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.spucr.cz">https://zakazky.spucr.cz</a>
<b>ID Datové schránky:</b>	z49per3
<b>Č.j. / Spis. zn.:</b>	SPU 258160/2022 / SP8234/2022-504202
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Služby

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

Za účelem vhodného nastavení zadávacích podmínek zorganizoval zadavatel předběžné tržní konzultace, a to v souladu s § 33 zákona. Předběžné tržní konzultace probíhaly distanční písemnou formou a následně formou ústních jednání.

Předběžné tržní konzultace se zúčastnily organizace sdružující zpracovatele pozemkových úprav – Asociace podnikatelů v geomatice z.s., Asociace poskytovatelů služeb v pozemkových úpravách a Českomoravská komora pro pozemkové úpravy. Tyto organizace podaly své návrhy a podněty ke stávajícím vzorům zadávací dokumentace, smlouvy o dílo a položkového výkazu činností. Zadavatel je vyhodnotil a některé z nich využil při přípravě návrhu vzorů zadávacích podmínek tak, aby vyhovovaly potřebám zadavatele a současně možnostem trhu. Takto připravené návrhy vzorových dokumentů byly poté

projednány s účastníky na distančním ústním jednání. Následně byly zpracovány některé ze vznesených připomínek účastníků jednání a byly vytvořeny finální verze vzorových dokumentů. Bližší informace k předběžným tržním konzultacím jsou k dispozici na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_27955.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_27955.html).

Důvodem zahájení řízení o jednoduchých pozemkových úpravách v katastrálním území Horšov a Vidice a následného vypsání veřejné zakázky jsou žádosti Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Pracoviště Domažlice o provedení upřesnění přídělů dle příslušných ustanovení č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů) k dokončení obnovení katastrálního operátu.

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem veřejné zakázky je jednoduchá pozemková úprava v k. ú. Horšov a Vidice, která bude řešit upřesnění přídělů v souladu s § 4, bod 4, ustanoveními § 13 (dle zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů) včetně nezbytných zeměměřických činností určených pro obnovu katastrálního operátu (přesnost geometrického a polohového určení bude odpovídat kódu 3 charakteristiky kvality dle § 7 odst. a bodu 13 přílohy vyhlášky č. 357/2013 Sb. vyhlášky o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška)), vyhotovení dokumentace pro zavedení výsledků JPÚ - upřesnění přídělů do katastru nemovitostí, (dále jen "dílo"). Dílo bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí pozemkového úřadu o určení hranic pozemků, a také jako neopomenutelný podklad pro územní plánování. Součástí jednoduchých pozemkových úprav není plán společných zařízení. JPÚ v k. ú. Horšov a Vidice jsou zahajovány na základě žádosti o provedení upřesnění přídělů, kterou podal Katastrální úřad pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Domažlice. Předpokládaná výměra obvodu JPÚ v k. ú. Horšov je 6 ha a v k. ú. Vidice je 2 ha.

Dílo bude dokončováno po dílčích částech, jejichž obsah bude shodný s přílohou vyhlášky č. 13/2014 Sb. a Metodickým návodem k provádění pozemkových úprav (v aktuálním znění)<sup>1</sup>. Výsledky jednotlivých dílčích částí budou předávány v souladu se smlouvou o dílo.

**Předmět plnění je dělen na dvě ucelené části s těmito názvy:**

Část 1 - JPÚ v k. ú. Horšov

Část 2 - JPÚ v k. ú. Vidice

**Zadavatel stanovuje podmínku, že uchazeč výběrového řízení musí podat elektronickou nabídku na obě ucelené části VZMR zároveň. V případě, že tak uchazeč výběrového řízení neučiní, zadavatel ho vyloučí z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.**

---

<sup>1</sup> Dostupné online zde: <http://www.spucr.cz/pozemkove-upravy/pravni-predpisy-a-metodiky/metodicky-navod-k-provedeni-pozemkovych-uprav-a-technicky-standard-planu-spolecnych-zarizeni>

Každá ucelená část bude mít svoji smlouvu o dílo včetně položkového výkazu činnosti.

**Zadavatel upozorňuje uchazeče, že novelou zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, kterou se de facto zavádí povinnost sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání.**

Součástí zadávací dokumentace je Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky jako Příloha č. 8.

Výzva k podání nabídek včetně příloh (zadávací dokumentace) pro zpracování nabídky je přístupná prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele E-ZAK SPÚ:

[Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ \(spucr.cz\)](https://spucr.cz)

## 2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **10.10.2022**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): **30.09.2024**

**Zadavatel stanovuje podmínku, že termín plnění žádné z dílčích částí nesmí být stanoven na rok 2022. Dodavatelé tuto podmínku zohlední ve svých nabídkách.**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi objednatelem a dodavatelem.

## 2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je:

ČR - Plzeňský kraj, okres Domažlice, katastrální území Horšov (644960) a Vidice (781657)

Místo předání plnění je:

SPÚ, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj, Pobočka Domažlice, Haltravská 438, 34401 Domažlice.

## 2.4 FINAČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **400 000 Kč bez DPH.**

**Dílčí rozdělení finančních nákladů podle místa plnění:**

Předpokládaná hodnota na JPÚ v k. ú. Horšov: 300.000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota na JPÚ v k. ú. Vidice: 100.000 Kč bez DPH

Zadavatel určuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 400.000 Kč bez DPH jako částku odpovídající ceně v místě a čase obvyklou, za níž je možné provést požadovaný předmět plnění v požadované kvalitě a termínech v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 3. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor **v Příloze č. 2** této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

### 3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor **v Příloze č. 3** této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění** či licenci.
  - **Projektování pozemkových úprav**
  - **Výkon zeměměřičských činností**
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně:
  - **Úředního oprávnění k projektování pozemkových úprav** ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 139/2002 Sb.“),
  - **Úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** uděleného dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 200/1994 Sb.“), s rozsahem uvedeným v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona č. 200/1994 Sb.**,
- d) **písemný závazek** v případě poddodávky pro zajištění splnění profesní způsobilosti.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v rámci čestného prohlášení, kterým prokazuje kvalifikaci, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 3.1 této zadávací dokumentace. V rámci nabídky lze profesní způsobilost prokázat i kopiemi příslušných dokladů.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.

## 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

### 4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci **čestného prohlášení** o splnění kvalifikace.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží **seznam alespoň 1 významnou službu** charakteru **upřesnění nebo rekonstrukce přidělu** na základě §§ 4 a 13 zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech **na celkové výměře (tj. v součtu) 4 ha, které jsou zapsány v KN. Z toho min. 1 musí být o výměře 2 ha.** Zadavatel považuje toto prodloužení zákonné tříleté lhůty za nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže. Zadavatel zohlednil situaci v posledním období silně omezenou pandemií Covid-19.

Pro odstranění veškerých pochybností, zadavatel uvádí, že předkládané významné služby musí být ke dni podání nabídky dokončeny alespoň rozsahu služeb odpovídajícím výše uvedeným požadavkům na prokázání kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb, a to prostřednictvím kontaktních osob objednatele uvedených v seznamu významných služeb včetně jejich telefonického a e-mailového spojení.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

Dodavatel musí v takovém případě specifikovat, jakou konkrétní část této služby realizoval. Pokud není možné vymezení věcnou definicí, vyjádří dodavatel svůj podíl na plnění procentuálně.

**Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže předložením výše uvedeného seznamu významných služeb s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele včetně kontaktních údajů.**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje v rámci **čestného prohlášení** předložení seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (realizační tým).

Vymezení minimálního rozsahu realizačního týmu:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží seznam členů realizačního týmu, který bude zahrnovat min. 4 osob, přičemž realizační tým bude složený z vedoucího týmu, zástupce vedoucího týmu, dalších min. 2 členů týmu. V seznamu bude u každé osoby uvedeno jméno člena týmu, jeho funkce a vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.) a jeho odborné zaměření.

Vymezení minimální úrovně vzdělání a odborné kvalifikace členů realizačního týmu:

**Vedoucí týmu**

- VŠ vzdělání technického směru
- alespoň pětiletá praxe v příslušném oboru

### **zástupce vedoucího týmu**

- SŠ/VŠ vzdělání technického směru
- alespoň pětiletá praxe v příslušném oboru

### **2 členů týmu**

- SŠ/VŠ vzdělání
- alespoň tříletá praxe v příslušném oboru

Členové realizačního týmu musí splňovat kromě výše uvedených požadavků tuto odbornou kvalifikaci

- **2 osoby** oprávněné k výkonu zeměměřických činností, v rozsahu **2x oprávnění dle ust. §13 odst. 1 písm. a), b) zákona č. 200/1994 Sb.**,
- **2 oprávnění projektanti** pozemkových úprav dle zákona č. 139/2002 Sb.

Za každého člena týmu bude předložen strukturovaný profesní životopis (účastník může využít vzor v Příloze č. 3 zadávací dokumentace), ze kterého musí nade vší pochybnosti vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem, zejména pak prokázání vzdělání, dosažené praxe v oboru a odborné kvalifikace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií příslušných dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci. Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci.

## **5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena samostatně a nakonec celková cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V nabídce bude uvedena samostatná cena v Kč za každou dílčí část a také celková.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
7. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
8. Pokud zadavatel vyhodnotí nabídkovou cenu dodavatele jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude tento dodavatel vyzván k písemnému objasnění nabídkové ceny.
9. Nabídková cena (tj. jednotkové ceny za jednotlivé činnosti uvedené ve sloupci „Cena za MJ bez DPH v Kč“ Přílohy č. 6 zadávací dokumentace) bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním smlouvy o dílo, pokud není výslovně stanoveno zadávacími podmínkami jinak. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu smlouvy o dílo za podmínek vymezených v této zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.



10. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro dodavatele ze zadávacích podmínek a s tím spojené náklady, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění smlouvy o dílo nezbytné, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak. Součástí jednotkové ceny služby jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné plnění služby, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.
11. Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkových cen za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle položkového výkazu činností, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její Příloha č. 3

## 5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději do 15. listopadu příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je **Přílohou č. 1** této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
  - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
  - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz **Příloha č. 4** výzvy).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz **Příloha č. 4** výzvy).
10. Pro splnění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění VZMR (viz **Příloha č. 8** výzvy).

### 5.3 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

## 6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:



Název hodnotícího kritéria	Váha
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	90 %
2. Délka záruční lhůty v měsících	10 %

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

#### Ke kritériu hodnocení č. 1

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy - článek 3, bod 3.1 v souladu s celkovou cenou díla uvedenou v položkovém výkazu činnosti.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy, pokud tato nebude překračovat limitní hodnoty uvedené v bodu 3.3. zadávací dokumentace. V případě překročení těchto limitních hodnot bude nabídka vyloučena.

#### Ke kritériu hodnocení č. 2

Délka záruky za jakost předaného díla v měsících.

Maximální hodnota tohoto kritéria, která bude hodnocena, je 96 měsíců.

Hodnotu doplní dodavatel do návrhu smlouvy – bod 13.1.

Zadavatel bude hodnotit celkovou délku záruky uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy (tedy hodnota k hodnocení bude v rozmezí 60-96 měsíců, přičemž ve smlouvě bude vyjádřena jako 60 + xx měsíců).

#### Způsob hodnocení

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

**Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky podle vzorce:**

$$\frac{\text{výše minimální hodnoty}}{\text{výše hodnocené hodnoty}} \times 100$$

**Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.**

$$\frac{\text{výše hodnocené hodnoty}}{\text{výše maximální hodnoty}} \times 100$$

#### Maximální hodnota kritéria

Zadavatel stanovil pro kritérium hodnocení č. 2 maximální hodnotu, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Pokud účastník nabídne hodnotu kritéria vyšší, než která je stanovena maximální hodnotou pro dané kritérium, obdrží bodové hodnocení, které odpovídá stanovené maximální hodnotě.

#### Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

### **Rovnost bodových hodnot**

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (nejvyšší vahou). Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude vybrán účastník pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

## **7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

**Lhůta pro podání elektronických nabídek končí 15.09.2022 v 09.00 hodin.**

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

**Adresa pro podání nabídek:** [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ \(spucr.cz\)](https://zakazky-spucr.cz)

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

## **8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY**

### **8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

**Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou

formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

## 8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v elektronické podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
  - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) – dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
  - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 2. Požadavky na prokázání způsobilosti;
  - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 3. Požadavky na prokázání technické kvalifikace (seznam významných služeb);
  - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
  - Jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
  - Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
  - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
  - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

- Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

### **Střet zájmů u osoby dodavatele**

Zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení ani jako poddodavatel (resp. jiná osoba dle § 83 zákona), jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného zadávacího řízení v pozici účastníka zadávacího řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 12 zadávací dokumentace.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto zadávacího řízení jako poddodavatel (jiná osoba), který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude v souladu s § 85 odst. 2 zákona požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 11 zadávací dokumentace.

### **Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem**

V rámci zadávacího řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, jak je definován v § 44 zákona. Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 11 zadávací dokumentace.

## 9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ \(spucr.cz\)](#)), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:  
[Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ \(spucr.cz\)](#)  
**Státní pozemkový úřad**  
**Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj**  
**Pobočka Domažlice**  
e-mail: [domazlice.pk@spucr.cz](mailto:domazlice.pk@spucr.cz)

Zadávací dokumentace včetně příloh pro zpracování nabídky je přístupná prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele E-ZAK SPÚ. Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

**Profil zadavatele:** [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ \(spucr.cz\)](#)

## 9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 500 000 Kč.
8. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:  
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou

legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Jan Kaiser, vedoucí Pobočky Domažlice, telefon +420 724 269 138, e-mail j.kaiser@spucr.cz.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Ing. Marek Gebauer, telefon +420 725 002 563, e-mail m.gebauer@spucr.cz.
12. Kontaktní osobou pro technické záležitosti je Ing. Jan Kaiser, e-mail j.kaiser@spucr.cz, telefon +420 724 269 138.

#### **Přílohy:**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení - profesní způsobilost a technická kvalifikace

Příloha č. 4 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 5a - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy (JPÚ Horšov)

Příloha č. 5b - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy (JPÚ Vidice)

Příloha č. 6a - Položkový výkaz činností - pro stanovení nabídkové ceny (JPÚ Horšov)

Příloha č. 6b - Položkový výkaz činností - pro stanovení nabídkové ceny (JPÚ Vidice)

Příloha č. 7a - Zákres předpokládaného obvodu (JPÚ Horšov)

Příloha č. 7b - Zákres předpokládaného obvodu (JPÚ Vidice)

Příloha č. 8 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Příloha č. 9 - Čestné prohlášení dodavatele k osobám - držitelům úředního oprávnění

Příloha č. 10 - Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Příloha č. 11 - Etický kodex dodavatele

Příloha č. 12a - Žádost Katastrálního pracoviště Domažlice, (JPÚ Horšov)

Příloha č. 12b - Žádost Katastrálního pracoviště Domažlice, (JPÚ Vidice)

Domažlice 29.08.2022

Elektronicky podepsáno

Otisk úředního razítka

.....  
Ing. Jan Kaiser  
vedoucí Pobočky Domažlice  
Státní pozemkový úřad

#### **Vypraveno dne:**

viz otisk razítka na poštovní obálce nebo časový údaj na obálce datové zprávy, časový údaj uveřejnění na Profilu zadavatele E-ZAK